

CURRICULUM VITAE

PRÉSENTATION PERSONNELLE

PRÉNOM NOM	Danielle Couture	
------------	------------------	--

SCOLARITÉ

SECONDAIRE			
DIPLOME OU NOMBRE D'ANNÉES	ANNÉE	SPÉCIALITÉ	NOM DE L'ÉTABLISSEMENT (VILLE)
ASP	2017	Représentation (RAC)	CFP des Patriotes
DEP	2016	Vente-conseil (RAC)	CFP des Patriotes
DEP	2014	Coiffure (RAC)	CFP Mont-Laurier
Formation Générale	1977	Soins esthétiques- Coiffure	École Fernand Lefebvre, Sorel
Certificat d'études secondaires	1977		École Fernand Lefebvre, Sorel
UNIVERSITAIRE			
DIPLOME OU NOMBRE D'ANNÉES	ANNÉE	SPÉCIALITÉ	NOM DE L'ÉTABLISSEMENT (VILLE)
Baccalauréat en enseignement professionnel	Depuis 2015		Université de Sherbrooke, Longueuil

AUTRES ACTIVITÉS DE FORMATION

COURS DE PERFECTIONNEMENT, SÉMINAIRES, ETC.			
TITRE DE L'ACTIVITÉ	ANNÉE	SPÉCIALITÉ	NOM DE L'ÉTABLISSEMENT (VILLE)
Formation	2021	Réseaux-sociaux, programme en ligne	Méthode KLT, Montréal
Formation	2020	Certificat pour formation Initiation vie associative (Cinéma)	AQTIS, Montréal
Coach	2017-2018	Pleine conscience Développement personnel	Académie Kaizen
Séminaire	2017		ABA, Montréal
PNL	2015-2016	Formation base-Praticien-Maître Praticien PNL	Institut Coaching International, Laval
Convention	2016		ABA, Montréal
Convention	2016		International Beauty Show, New York, USA
Qualification professionnelle		Norme professionnelle coiffeuse/coiffeur.	Soins personnels Québec
Certificat de qualification provinciale	2016	Sceau-Rouge-Coiffure	Emploi Québec, Montréal

Diplôme de formation	2015	Coupe	Pivot-point, Montréal
Séminaire	2012	Transurfing, relation humaine	Productions La voix du cœur, Montréal
Conférence nationale et internationale C.A.T Team (Creative Artistic Team)	1993-2008	Travail de plateau, formations Coupe/Coloration/ Correction de couleur /Permanente/Lissage/ Décoloration/Coiffure personnalisée ...	USA, Cancun, Las Vegas, Amsterdam, Jordanie, Paris
Formation bi-annuelle	1993-2008	Coupe/Coloration/ Correction de couleur /Permanente/Lissage/ Décoloration/Coiffure personnalisée Cours de Présentation Connaissance de produits...	Farouk Systems, Houston Texas
Formation	1996	Relation humaine	PRH, Contrecoeur
Formation	1994	Coloration Biosilk sans ammoniacque	Farouk Systems, Guay Beauté, Montréal
Formation Éducateur	1993	Système de mèches Sunglitz / permanente sans ammoniacque	Farouk Systems, Guay Beauté, Montréal
Séminaire	1993	Formation coloration	Wella
Perfectionnement	1992	Stage de permanente	L'Oréal, Montréal
Formation	1992	Développement personnel	Écoute ton Corps, Montréal
Perfectionnement	1991	Maîtrise et esthétique de la couleur	L'Oréal, Montréal
Perfectionnement	1991	Les clés de la couleur	L'Oréal, Montréal
Perfectionnement	1987	Techniques Coloration	Clairol, Montréal
Cours	1986	Technique de Vente	Pro Vente, Montréal
Certification	1982	Certification qualification « A » Coiffure	Comité paritaire des Coiffeurs, Saint-Hyacinthe

EXPÉRIENCES DE TRAVAIL RÉMUNÉRÉE(S)

EMPLOI OU TITRE DE FONCTION	ANNÉE	NOM ET ADRESSE DE L'EMPLOYEUR
La Coiffologie Établissement d'enseignement reconnu par le ministère du revenu du Québec (numéro de dossier 22-02-4230) Directrice & Formatrice du programme La coiffologie	2019-2022	Danielle Couture 13 rue Notre-Dame New Carlisle Qc. G0C1Z0
Enseignante en coiffure	2015-2020	École des métiers des Faubourgs de Montréal 2000 Rue Parthenais, Montréal, QC, H2K 1V7
DESCRIPTION DES RESPONSABILITÉS ET DES TÂCHES ACCOMPLIES		
<ul style="list-style-type: none"> Enseigner dans le cadre d'un système magistral et individualisé; Maîtriser chacune des 21 compétences du programme de coiffure. 		
DESCRIPTION DES RESPONSABILITÉS ET DES TÂCHES ACCOMPLIES		
<ul style="list-style-type: none"> Former les coiffeurs diplômés à se spécialiser dans l'art de coiffer en pleine conscience, programme axé sur le savoir-être et l'interaction entre le coiffeur et la clientèle. 		

EMPLOI OU TITRE DE FONCTION	ANNÉE	NOM /ADRESSE DE L'EMPLOYEUR
Directrice technique et représentante commerciale	2009-2017	Distribution Binani 27 Bd. Notre Dame Clermont, Qc. G4A 1C2
DESCRIPTION DES RESPONSABILITÉS ET DES TÂCHES ACCOMPLIES		
<ul style="list-style-type: none"> • Développer de nouveaux territoires de vente; • Rédiger des manuels de formation en coloration et produits revente; • Participer à la rédaction des promotions bimensuelles; • Traduire les documents, manuels de l'anglais au français; • Former les futurs représentants et formateurs; • Performer des classes et séminaires d'éducation spécifiquement pour la coloration ainsi que tous les produits représentés par la maison de distribution; • Donner des formations de coloration et de connaissance de produits en salon de coiffure; • Visiter les salons de coiffure pour faire la vente et la promotion de produit capillaire; • Assister les dirigeants à l'organisation de convention de coiffure. 		
EMPLOI OU TITRE DE FONCTION	ANNÉE	NOM /ADRESSE DE L'EMPLOYEUR
Propriétaire de salon, Coiffeuse	2008-2011	Studio des Frangins 998 rue des Frangins Prévost Qc. JOR 1T0
DESCRIPTION DES RESPONSABILITÉS ET DES TÂCHES ACCOMPLIES		
<ul style="list-style-type: none"> • Planifier et exécuter toutes les tâches administratives inhérentes à la gestion d'un salon de coiffure; • Exécuter tous les services en lien avec la coiffure touchant à toutes les compétences centrales et périphériques relatives au métier de coiffeurs. • Offrir une spécialisation en produits écoresponsable et sans ammoniaque. 		
EMPLOI OU TITRE DE FONCTION	ANNÉE	NOM /ADRESSE DE L'EMPLOYEUR
National Sales and Education Manager for Canada	2004-2008	Farouk Systems 250 Pennbriht Dr. Houston, Texas 77090
DESCRIPTION DES RESPONSABILITÉS ET DES TÂCHES ACCOMPLIES		
<p>Vente-conseil:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Être le lien entre les Distributeurs canadiens et la maison mère Farouk Systems; • Comblir les besoins des distributeurs et des formateurs pour assurer le bon fonctionnement du Canada; • Assister les Distributeurs de chaque province du Canada pour stimuler les ventes dans leurs territoires respectifs; • Assister les représentants dans leurs fonctions; • Éduquer les employés des boutiques sur la connaissance des produits; • Faire la promotion auprès des représentants des produits vedettes; • Vérifier les inventaires des distributeurs canadiens. <p>Convention:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Organiser les ABA et séminaires pour chaque province du Canada : location des lieux, planifier les produits, engager les artistes de plateau et les formateurs, etc. <p>Éducation :</p> <ul style="list-style-type: none"> • S'assurer du suivi des classes et des formateurs pour les formations dans les salons de coiffure; • Former les formateurs de tous niveaux; • Coordonner l'apprentissage des stages pour les formateurs; • Recruter de nouveaux formateurs; • Accomplir toutes les tâches administratives allant des rapports quotidiens et vols d'avions pour tous les formateurs de Canada, etc. 		
EMPLOI OU TITRE DE FONCTION	ANNÉE	NOM /ADRESSE DE L'EMPLOYEUR

Directrice internationale, gestion du département d'éducation (Europe de 2000-2002) (Texas 2002-2004)	2000-2004	Farouk Systems 250 Pennbright Dr. Houston, Texas 77090
DESCRIPTION DES RESPONSABILITÉS ET DES TÂCHES ACCOMPLIES		
<ul style="list-style-type: none"> • Rédaction en français et en anglais des livres de formation, plans de cours et plans de leçon et transmettre par hiérarchie jusqu'aux formateurs selon les territoires; • Former les formateurs nationaux et à l'international, pour parfaire les connaissances en services et en produits; • Faire la gestion des employés de bureau; • Coordonner les rencontres biennuelles de formation pour les formateurs aux Texas; • Participer à l'éducation aux Conférences annuelles (Cancun, Las Vegas, Texas, Jordanie); • Travailler conjointement avec les chimistes pour tester les nouveaux produits; • Travailler conjointement avec le département des ventes et le département des « Shows. » 		
EMPLOI OU TITRE DE FONCTION	ANNÉE	NOM /ADRESSE DE L'EMPLOYEUR
Technicienne en coloration/ Artiste de plateau	1993-2000	Farouk Systems 250 Pennbright Dr. Houston, Texas 77090
DESCRIPTION DES RESPONSABILITÉS ET DES TÂCHES ACCOMPLIES		
<ul style="list-style-type: none"> • Démontrer de nouvelles techniques innovatrices, que ce soit en coloration, techniques de mèches et décolorations, permanente, coiffure haute et chignon ainsi que toutes les compétences centrales et périphériques relatives au métier de coiffeurs; • Participer à des « photoshoot » animer des vidéos d'apprentissage, « voiceover » des vidéos d'apprentissage de l'anglais au français; • Traduire tous les documents et manuels de l'anglais au français. 		
EMPLOI OU TITRE DE FONCTION	ANNÉE	NOM /ADRESSE DE L'EMPLOYEUR
Coiffeuse	1993-1997	Salon Fantastique/ Coiffure Padaco 3150 Bd. De La Mairie Tracy Qc. J3R 1C2
DESCRIPTION DES RESPONSABILITÉS ET DES TÂCHES ACCOMPLIES		
<ul style="list-style-type: none"> • Exécuter tous les services en lien avec la coiffure touchant à toutes les compétences centrales et périphériques relatives au métier de coiffeurs. 		
EMPLOI OU TITRE DE FONCTION	ANNÉE	NOM /ADRESSE DE L'EMPLOYEUR
Coiffeuse	1991-1993	Salon O'Frizon 578 Principale Saint-Donat Qc. J0T 2C0
DESCRIPTION DES RESPONSABILITÉS ET DES TÂCHES ACCOMPLIES		
<ul style="list-style-type: none"> • Exécuter tous les services en lien avec la coiffure touchant à toutes les compétences centrales et périphériques relatives au métier de coiffeurs. 		
EMPLOI OU TITRE DE FONCTION	ANNÉE	NOM /ADRESSE DE L'EMPLOYEUR
Co-proprétaire / Coiffeuse	1987-1988	Salon Fantastic Sam's 3150 Bd. De La Mairie Tracy Qc. J3R 1C2
DESCRIPTION DES RESPONSABILITÉS ET DES TÂCHES ACCOMPLIES		
<ul style="list-style-type: none"> • Exécuter tous les services en lien avec la coiffure touchant à toutes les compétences centrales et périphériques relatives au métier de coiffeurs; • Faire la gestion et former le personnel. 		
EMPLOI OU TITRE DE FONCTION	ANNÉE	NOM /ADRESSE DE L'EMPLOYEUR
Représentante commerciale	1986-1987	Distributeur Guay Beauté 585 Curé Boivin Boisbriand

		Qc. J7G 2A8
DESCRIPTION DES RESPONSABILITÉS ET DES TÂCHES ACCOMPLIES		
<ul style="list-style-type: none"> Développer de nouveaux territoires de vente; Visiter les salons de coiffure pour faire la vente et la promotion de produits capillaire. 		
EMPLOI OU TITRE DE FONCTION	ANNÉE	NOM /ADRESSE DE L'EMPLOYEUR
Propriétaire /Coiffeuse	1983-1986	Salon Dany Elle Coiffure 2708 Bd. Cournoyer Tracy Qc. J3R 2N6
DESCRIPTION DES RESPONSABILITÉS ET DES TÂCHES ACCOMPLIES		
<ul style="list-style-type: none"> Exécuter tous les services en lien avec la coiffure touchant à toutes les compétences centrales et périphériques relatives au métier de coiffeurs; Planifier et exécuter les tâches administratives inhérentes à la gestion d'un salon de coiffure. 		
EMPLOI OU TITRE DE FONCTION	ANNÉE	NOM /ADRESSE DE L'EMPLOYEUR
Coiffeuse	1977-1983	Salon Marcel 5129 Marie-Victorin Contrecoeur Qc. J0L 1C0
DESCRIPTION DES RESPONSABILITÉS ET DES TÂCHES ACCOMPLIES		
<ul style="list-style-type: none"> Exécuter tous les services en lien avec la coiffure touchant à toutes les compétences centrales et périphériques relatives au métier de coiffeurs. 		

EXPÉRIENCES DE TRAVAIL NON RÉMUNÉRÉE(S)

ANNÉE	DURÉE	DESCRIPTION
2013	1 jour	Juge d'olympiade local du département de coiffure CFP Mont-Laurier

Entreprises ciblées

Dans ce chapitre, j'énumère les diverses entreprises pour lesquelles j'ai occupé des postes à la fois variés mais qui cependant ont tous un lien significatif avec mon métier dans l'industrie de la coiffure.

ANNÉE	NOM DES ENTREPRISES	FONCTION EXERCÉE
2009-2017	Binani	Directrice technique et représentante commerciale
2008-2011	Studio des Frangins	Coiffeuse/Propriétaire
1993-2008	Farouk Systems	"National Sales and Education Manager for Canada" Directrice internationale, gestion du département d'éducation Technicienne en coloration/ Artiste de plateau
1993-1997 1987-1988	Salon Fantastique / Coiffure Padaco Fantastic Sam's	Coiffeuse Copropriétaire
1983-1986	Salon Dany Elle Coiffure	Propriétaire /Coiffeuse
1977-1983	Salon Marcel	Coiffeuse